 INSTYTUT POMNIK-CENTRUM ZDROWIA DZIECKA	STANDARDOWA PROCEDURA OPERACYJNA	PX_LBP;QP5	
Instytut „Pomnik – Centrum Zdrowia Dziecka” Al. Dzieci Polskich 20 04 – 730 Warszawa	PRZECHOWYWANIE MATERIAŁU BIOLOGICZNEGO DO BADAŃ LABORATORYJNYCH W LABORATORIUM BADAŃ PODSTAWOWYCH	Wydanie nr: 1 z dnia: 23.08.2021	
LABORATORIUM BADAŃ PODSTAWOWYCH		Strona 1 z 3	Liczba załączników 1
Proces: MEDYCZNA DIAGNOSTYKA LABORATORYJNA			

I. Cel procedury

Celem wprowadzenia procedury jest przedstawienie i ujednoczenie zasad przechowywania materiału przeznaczonego do genetycznego badania laboratoryjnego przez Laboratorium Badań Podstawowych Instytutu „Pomnik-Centrum Zdrowia Dziecka” (IPCZD).

II. Zakres stosowania procedury


Procedura przechowywania materiału do badań laboratoryjnych obowiązuje wszystkich pracowników Laboratorium Badań Podstawowych.

III. Opis postępowania

- Każdą próbkę materiału do badań laboratoryjnych należy traktować ze szczególną ostrożnością jako materiał potencjalnie zakaźny.
- Każda próbka materiału do badań laboratoryjnych dostarczona do laboratorium musi zostać zarejestrowana w systemie LSI Proflab.
- Przechowywany materiał jest oznakowany w sposób jednoznaczny i niepowtarzalny poprzez oklejenie kodem kreskowym zgodnym ze zleceniem.
- Miejsce przechowywania materiału/lokalizacja próbki w statywie określone jest w systemie Proflab w zakładce *Infozlecenia* w miejscu *Historia bankowania* – odnosi się do materiału przechowywanego w zakodowanych statywach w Laboratorium Badań Podstawowych do 2 dób.
- Do czasu wykonywania badania materiał przechowywany jest w laboratorium w ściśle określonych warunkach, minimalizujących zmianę jego właściwości. Wykaz materiałów przechowywanych ponad 2 doby jest prowadzony na formularzu PX_LBP;QP5;FP1 *Rejestr materiałów przechowywanych w Laboratorium Badań Podstawowych*.
- Warunki przechowywania materiału biologicznego do badań laboratoryjnych od czasu jego pozyskania do wykonania oraz po wykonaniu zostały opisane w tabeli.

Warunki przechowywania materiału biologicznego do badań laboratoryjnych

Rodzaj materiału/nazwa statywu	Temperatura przechowywania przed wykonaniem badania	Temperatura przechowywania po wykonaniu badania	Czas przechowywania w laboratorium
Krew żylna pobrana na skrzep Kod statywu: od B1 do B50 Nieodwirowana Badania: biochemiczne, immunochemiczne	20 - 25 °C	2 - 8 °C	48h
Surowica UWAGA: Zamrozić na FFA, Aldolazę.	2 - 8 °C (lub zamrożona w temp. -20 °C)	2 - 8 °C	Do czasu wykonania badania, max 7 dni
Krew żylna pełna (EDTA) Kod statywu: od H1 do H40 Badania hematologiczne, OB	20 - 25 °C	20 - 25 °C	24h

 INSTYTUT POMNIK - CENTRUM ZDROWIA DZIECKA	STANDARDOWA PROCEDURA OPERACYJNA	PX_LBP;QP5					
Instytut „Pomnik – Centrum Zdrowia Dziecka” Al. Dzieci Polskich 20 04 – 730 Warszawa	PRZECHOWYWANIE MATERIAŁU BIOLOGICZNEGO DO BADAŃ LABORATORYJNYCH W LABORATORIUM BADAŃ PODSTAWOWYCH		Wydanie nr: 1 z dnia: 23.08.2021				
LABORATORIUM BADAŃ PODSTAWOWYCH			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Strona</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Liczba załączników</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2 z 3</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> </table>	Strona	Liczba załączników	2 z 3	1
Strona	Liczba załączników						
2 z 3	1						
Proces: MEDYCZNA DIAGNOSTYKA LABORATORYJNA							

Krew żylna, osocze (cytrynian) Kod statywu: od K1 do K30 Badania koagulologiczne,	20 - 25 °C	20 - 25 °C	24h
Osocze cytrynianowe na: Białko C, Białko S, Czynniki V i VII	-20 °C	-20 °C	Do czasu wykonania badania, max. 14 dni
Krew pełna (heparyna) Badanie równowagi kwasowo-zasadowej	20 - 25 °C	-	Do 7h
Mocz Badanie ogólne	20 -25 °C	20 - 25 °C	24h
Mocz zakwaszony na szczawiany	-20 °C	-20 °C	Do czasu wykonania badania, max 7 dni
Mocz na cytryniany	-20 °C	-20 °C	Do czasu wykonania badania, max 7 dni
Kał	2 - 8 °C	-20 °C	24h
Szpik kostny (w postaci rozmazu na szkiełku)	20 -25 °C	20 - 25 °C	20 lat
PMR	20 -25 °C	2 - 8 °C	48h
Płyn z jamy ciała	20 -25 °C	2 - 8 °C	48h

IV. Postępowanie z dokumentacją medyczną


Zgodnie z Ustawą z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2020 r., poz. 849) oraz Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 roku w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. 2020r., poz. 666).

V. Załączniki

1. PX_LBP;QP5;FP1 Rejestr materiałów przechowywanych w Laboratorium Badań Podstawowych.

VI. Dokumenty powiązane i przywołane

1. PX_LBP;QP1 - Zlecenie badań laboratoryjnych.

 INSTYTUT POMNIK-CENTRUM ZDROWIA DZIECKA	STANDARDOWA PROCEDURA OPERACYJNA	PX_LBP;QP5	
Instytut „Pomnik – Centrum Zdrowia Dziecka” Al. Dzieci Polskich 20 04 – 730 Warszawa	PRZECHOWYWANIE MATERIAŁU BIOLOGICZNEGO DO BADAŃ LABORATORYJNYCH W LABORATORIUM BADAŃ PODSTAWOWYCH	Wydanie nr: 1 z dnia: 23.08.2021	
LABORATORIUM BADAŃ PODSTAWOWYCH		Strona 3 z 3	Liczba załączników 1
Proces: MEDYCZNA DIAGNOSTYKA LABORATORYJNA			

2. PX_LBP;QP2 - Pobieranie materiału do badań laboratoryjnych.
3. PX_LBP;QP3 - Transport materiału do badań laboratoryjnych.
4. PX_LBP;QP4 - Przyjmowanie materiału do badań laboratoryjnych.
5. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 23.03.2006r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz.U. 2006 nr 61 poz. 435) ze zmianami (Dz.U. 2019 poz. 2065), (Dz.U. 2020 poz. 2042) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 roku w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. 2020r., poz. 666).
6. Ustawa z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2020r., poz. 849).
7. Aktualne zarządzenie dyrektora Instytutu "Pomnik-Centrum Zdrowia Dziecka" w sprawie wprowadzenia Programu Gospodarki Odpadami w Instytucie "Pomnik-Centrum Zdrowia Dziecka"

VII. Wdrożenie procedury do stosowania

1. Kierownik komórki organizacyjnej objętej zakresem stosowania procedury, zobowiązany jest do zapoznania z treścią procedury podległych pracowników i nadzorem nad przestrzeganiem przez nich zawartych w niej zapisów.
2. Fakt zapoznania z niniejszą procedurą pracownicy potwierdzają podpisem.

Opracował:	Sprawdził:	Sprawdził:	Sprawdził:	Zatwierdził:
Kierownik Laboratorium Badań Podstawowych	Młodszy specjalista ds. Zarządzania Jakością	Z-ca Dyrektora ds. klinicznych	Pełnomocnik Dyrektora ds. Systemu Zarządzania Jakością	Dyrektor Instytutu
mgr Edyta Król	Agnieszka Kuźniarska	dr hab. n. med. Bożenna Dembowska-Bagińska, prof. IPCZD	mgr inż. Anna Barańska	dr. n. med. Marek Migdał
Data: 18.08.21 KIEROWNNIK Laboratorium Badań Podstawowych mgr Edyta Król Podpis i pieczęć:	Data: 18.08.21 Mł. SPECJALISTA ds. zarządzania Jakością Agnieszka Kuźniarska Podpis i pieczęć:	Data: 18.08.21 Zastępca Dyrektora ds. Klinicznych dr hab. n. med. Bożenna Dembowska-Bagińska Podpis i pieczęć:	Data: 18.08.21 PEŁNOMOCNIK DYREKTORA ds. Systemu Zarządzania Jakością mgr inż. Anna Barańska Podpis i pieczęć:	Data: 18.08.21 DYREKTOR Instytutu "Pomnik-Centrum Zdrowia Dziecka" dr. n. med. Marek Migdał Podpis i pieczęć: